

*PROGRAM RADA
I FINANCIJSKI PLAN
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA
SLAVONSKOG BRODA
ZA 2020. GODINU*

- *usvojen na sjednici Skupštine Turističke zajednice održanoj 27. prosinca 2019.*

Sadržaj

1. UVOD	4
2. ZADAĆE I CILJEVI.....	5
3. PROCJENA FIZIČKOG OBUJMA TURISTIČKOG PROMETA	7
4. ADMINISTRATIVNI RASHODI	10
1. Rashodi za radnike	10
2. Rashodi Turističkog ureda.....	10
3. Rashodi Turističko-informativnog centra.....	12
4. Rashodi za rad tijela Turističke zajednice	14
5. Povrat sredstava Privrednoj banci Zagreb	16
5. DIZAJN VRIJEDNOSTI	16
1. Poticanje i sudjelovanje u aktivnostima na uređenju grada.....	17
2. Manifestacije	18
2.1. Slavonija Fest CMC festival.....	18
2.2. Ostale manifestacije.....	18
2.3. Potpore projektima	18
2.4. Turistička tradicija.....	19
3. Novi proizvodi.....	20
4. Potpora razvoju destinacijskih menadžment kompanija	21
6. KOMUNIKACIJAVRIJEDNOSTI	22
1. Online komunikacije	22
1.1. Internet PR članci	22
1.2. Internet stranice i upravljanje Internet stranicama.....	22
1.3. Viralne kampanje.....	22
2. Offline komunikacije.....	23
2.1. Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog sektora na domaćem turističkom tržištu	23
2.2. Opće oglašavanje i suradnja s novinarima	23
2.3. Brošure i ostali tiskani materijali.....	24
2.4. Suveniri i kalendari.....	24
2.5. Info ploče.....	24
3. Smeđa signalizacija	24
7. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	25
1. Sajmovi.....	25
2. Studijska putovanja i suradnja s putničkim agencijama.....	25
3. Posebne prezentacije i poslovne radionice	26
8. INTERNI MARKETING	26
1. Edukacija.....	26
2. Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet.....	27
3. Nagrade i priznanja	27
9. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	28
1. Proizvodnja multimedijalnih materijala	28
2. Istraživanje tržišta.....	28
3. Suradnja s međunarodnim institucijama	28
4. Banka fotografija i priprema u izdavaštvu	28
5. Jedinstveni turistički informacijski sustav i informatizacija podataka	29
10. OSTALO	29

1. Izrada Revizije master plana i akcijskog plana turističkog razvoja grada za razdoblje 2010.2020.....	29
2. Izrada izmjena i dopuna glavnog projekta za kamp na Poloju	30
13. PRIHODI PO VRSTAMA	31
Tablica 4. Prihodi po vrstama.....	31
14. TROŠKOVI.....	34
Tablica 5. Troškovi po vrstama	34
15. REKAPITULACIJA	40
16. RADNA TIJELA.....	40
17. IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA.....	40
18. IZVJEŠĆIVANJE	40

1. UVOD

Turistička zajednica grada Slavenskog Broda, kao neprofitna organizacija osnovana od strane grada Slavenskog Broda, će, tijekom 2020., u skladu sa zadaćama turističkih zajednica propisanih zakonskim odredbama i Statutom Turističke zajednice, provoditi promidžbu turističkih potencijala grada Slavenskog Broda te poticati i koordinirati aktivnosti za poboljšanje općih uvjeta i sadržaja boravka turista u gradu.

Izrađeni Prijedlog Programa rada Turističke zajednice ima polaznicu u Strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma za razdoblje 2014. – 2020.; Turističkom master planu za grad Slavonski Brod za razdoblje 2010. – 2020. i Akcijskom planu razvoja turizma grada Slavenskog Broda.

U izradi Prijedloga Programa rada za 2020. pošlo se od:

1. zadaća turističkih zajednica utvrđenih zakonskim propisima i smjernicama Glavnog ureda, vodeći računa o zastupljenosti svih pojedinih,
2. smjernica utvrđenih Strategijom razvoja hrvatskog turizma do 2020.,
3. potreba grada Slavenskog Broda kao turističke destinacije i interesa članova Turističke zajednice grada Slavenskog Broda,
4. potrebe umrežavanja, kako u segmentu stvaranja turističkih proizvoda, tako i u segmentu zajedničkih promotivnih akcija svih dionika turističkog razvoja grada Slavenskog Broda i turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“,
5. potrebe usklađenosti promocije sa strateškim i razvojnim planovima turizma na području grada Slavenskog Broda i Brodsko-posavske županije,
6. potrebe usklađenosti zadaća Turističke zajednice grada Slavenskog Broda sa zadaćama i interesima Turističke zajednice Brodsko-posavske županije i ostalih turističkih zajednica koje djeluju na području regije Slavonije,
7. potrebe usklađenosti promotivnih aktivnosti turističkih zajednica svih razina, vodeći računa o pravodobnom izražavanju interesa od strane nižih razina prema višim razinama ustroja,
8. korištenja sredstava boravišne pristojbe za poboljšanja uvjeta boravka turista,
9. smjernica gospodarskog razvoja grada Slavenskog Broda u narednom razdoblju utvrđenih Strategijom razvoja urbanog područja Slavonski Brod do 2020.,
10. rezultata ostvarenih aktivnosti tijekom 2019.,
11. procjene stanja turističkog prometa i turističke potražnje do kraja 2019.,
12. stanja, strukture i ocjene raspoloživih smještajnih kapaciteta u gradu,
13. ocjene stanja ukupnog turističkog proizvoda grada Slavenskog Broda, Brodsko-posavske županije i regije Slavonije,
14. dogovora s predstavnicima lokalnog turističkog gospodarstva i članovima klastera „Slavonska košarica“ čiji je suosnivač i Turistička zajednica, o zajedničkim aktivnostima,
15. dogovora s potpisnicima sporazuma u marketinškom projektu „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ o koordiniranom djelovanju unutar Destinacije,
16. procjene raspoloživih financijskih sredstava u 2020.,

2. ZADAĆE I CILJEVI

Polazeći od tri osnovna cilja Marketinškog plana hrvatskog turizma za razdoblje 2014. – 2020., a to su:

- povećanje snage branda,
- povećanje broja dolazaka u pred-i postezoni,
- povećanje dnevne potrošnje,

kao i strateških smjernica, vizije i misije te strateških turističkih razvojnih ciljeva za područje grada Slavenskog Broda utvrđenih turističkim master planom, a to su:

1. stvaranje poticajnog socijalnog okruženja za turistički razvoj grada,
2. diversifikacija turističkih proizvoda i atrakcija,
3. uspostava turističke infra i suprastrukture,
4. uspostava tržišne prepoznatljivosti i poželjnosti,

na dalje, polazeći od ostvarenih rezultata tijekom 2019. i iskustava u svezi s tim te uzimajući u obzir aktualnu svjetsku financijsko-gospodarsku situaciju i njezin utjecaj na kretanja u svjetskom turizmu i turizmu u Hrvatskoj,

operativni ciljevi marketinške turističke politike u 2020. bit će:

1. pozicioniranje grada Slavenskog Broda kao kvalitetne destinacije životnog stila i jednog od vodećih turističkih centara Panonske Hrvatske, sjedišta turističkog klastera „Slavonska košarica“ i turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“,
2. stvaranje novog imidža,
3. visoko fokusirana usmjerenost na gosta,
4. operacionalizacija ključnih postavki, taktika i alata predviđenih master planom turističkog razvoja grada,
5. povećanje vrijednosnih učinaka od turizma,
6. povećanje fizičkog obujma turističkog prometa u odnosu na 2019.,
7. podizanje kvalitete postojećih i aktiviranje novih smještajnih kapaciteta, uključujući i auto-kamp,
8. stvaranje preduvjeta za otvaranje kvalitetnog pratećeg uslužnog objekta u zoni auto ceste „Bregana – Lipovac“,
9. povećanje iskorištenosti kapaciteta postojećih smještajnih kapaciteta, poglavito u vrijeme vikenda te tijekom ljetnih mjeseci,
10. diverzificiranje usluga koje se nude u Centra za posjetitelje,
11. obogaćivanje turističke ponude grada novim sadržajima,
12. aktiviranje svih raspoloživih resursa u cilju intenziviranja dolazaka učenika na školskim izletima i iz udaljenijih područja, kao i organiziranih turističkih grupa iz inozemstva u prolazu kroz grad te kulturnih turista,
13. daljnje razvijanje “kulturnog” turističkog proizvoda,
14. oživljavanje tradicijskih obrta te poticanje razvijanja etno projekata u kojima će biti sadržani elementi autohtonosti i tradicijske baštine,
15. poticanje umrežavanja turističkih subjekata s područja grada,
16. poboljšanje ponude koja se nudi gostima u tranzitu,
17. poticanje razvoja turizma događanja, na dalje, rekreacijskog, vjerskog i ostalih selektivnih oblika turizma čiji je razvoj moguć na području grada.

Navedeni ciljevi ostvarit će se putem niza tržišnih, marketinških i kooperativnih aktivnosti koje će, između ostalog, uključivati:

1. optimizaciju promidžbenih aktivnosti svih dionika koji sudjeluju u kreiranju turističkih proizvoda na razini grada i turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“;
2. poticanje suradnje s putničkim agencijama u funkciji destinacijskih menadžment kompanija,
3. poticanje realizacije turističkih projekata zasnovanih na suradnji javnog i privatnog sektora na lokalnoj razini,
4. poticanje suradnje sa svim turističkim zajednicama i općinama – potpisnicima sporazuma u marketinškom projektu „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ i članovima klastera „Slavonska košarica“;
5. snažniju afirmaciju procesa korištenja online komunikacijske strategije u turističkoj promidžbi grada i turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“;
6. pojačane aktivnosti na afirmaciji selektivnih turističkih proizvoda na razini grada te njihovo umrežavanje s turističkim proizvodima kako na razini županije, tako i na razini regije i Destinacije,
7. efikasniju promociju turističke ponude grada i Destinacije,
8. intenziviranje zajedničkih tržišnih aktivnosti u promociji na razini regije,
9. afirmaciju branda grada,
10. poticanje i koordiniranje aktivnosti na poboljšanju uvjeta i sadržaja boravka turista u gradu i na području Destinacije,
11. zalaganje za jačanje gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanim djelatnostima te
12. iskorištavanje komparativnih prednosti grada Slavenskog Broda kao:
 - tranzitnog centra, smještenog na raskrižju važnih prometnica državnog i međunarodnog značaja, odnosno uz željezničku prugu koja povezuje Zapadnu Europu sa Istokom,
 - pograničnog grada, kroz koji prolazi državna granica između Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine,
 - najvećeg grada slavonske Posavine,
 - značajnog prometnog središta, s aspekta mogućeg razvoja riječnog prometa Savom koja dobiva sve veće značenje u prometnoj povezanosti Europe i Jadrana,
 - otvorenog grada, u smislu sposobnosti njegovih žitelja da apsorbiraju različite ideje, utjecaje i kulturu te da se kontinuirano prilagođavaju novonastalim prilikama,
 - velikog grada, sedmog po veličini u Republici Hrvatskoj, kojem gravitira sve značajniji broj žitelja bliže i dalje okolice,
 - poslovnog, a tijekom posljednjih godina, i trgovačkog te bankarskog središta,
 - kulturnog grada, prepoznatljivog u turističkom smislu po broskoj tvrđavi kao jedinstvenom nacionalnom blagu,
 - grada čije se ime veže uz život i djela eminentnih pojedinaca u području književnosti, odnosno umjetničkog stvaralaštva poput Ivane Brlić- Mažuranić i Dragutina Tadijanovića te Branka Ružića,
 - grada uz čije se ime veže podrijetlo kravate kao univerzalnog simbola muškog odijevanja,
 - grada u kojem se njeguju izvorni običaji, stari zanati, folklorna baština, jednom riječju, tradicijsko nasljeđe slavonske Posavine čiji se elementi moraju bezuvjetno ukomponirati u svaki turistički proizvod koji se nudi turistima,
 - grada u kojem se velika pažnja posvećuje kulturno-turističkoj valorizaciji industrijske baštine, prvenstveno kroz brand Đure Đakovića,

- izletničkog centra kojem gravitira veliki broj izletnika iz bliže i dalje okolice,
- vjerskog središta čijem marijanskom svetištu Gospe Brze Pomoći gravitira veliki broj hodočasnika,
- grada koji ima velike potencijale u segmentu mogućeg korištenja sportskih i rekreacijskih sadržaja namijenjenih ne samo lokalnom stanovništvu, već i turistima.

3. PROCJENA FIZIČKOG OBUJMA TURISTIČKOG PROMETA

Osnovni parametri korišteni prigodom planiranja prihoda su, uz procjenu prihoda koji će se ostvariti u gospodarstvu grada Slavonskog Broda u 2019. te uz procjenu sredstava kojima će grad poticati obavljanje redovite djelatnosti te aktivnosti Turističke zajednice, i fizički pokazatelji o turističkom prometu u gradu u 2019., prognoza za 2020., kao i pretpostavka efikasnije naplate turističke članarine od strane Porezne uprave.

Prigodom planiranja vodit će se računa o tome da:

- od 1. siječnja 2020. na snagu stupa novi Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma čija će provedba biti u funkciji jačanja lokalnih inicijativa, potpunije zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa, boljeg povezivanja lokalnih dionika u stvaranju konkurentnih turističkih proizvoda te poticanja udruživanja turističkih zajednica i jedinica lokalne samouprave u jedinstvene destinacije radi provođenja zajedničkih aktivnosti, i to bez obzira na administrativni ustroj,
- od 1. siječnja 2020. na snagu stupa novi Zakon o članarinama u turističkim zajednicama sukladno čijim odredbama će doći do određenih promjena u odnosu na postojeća rješenja u dijelu koji se odnosi na obveznike plaćanja, broj stopa za obračun, načine plaćanja članarina od strane pružatelja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu te uz mogućnost povlačenja sredstava iz posebnog fonda u koji će se akumulirati sredstva namijenjena sufinanciranju projekata udruženih turističkih zajednica/jedinica lokalne uprave i samoprave,
- 22. svibnja 2019. je na snagu stupio novi Zakon o turističkoj pristojbi sukladno čijim odredbama visinu turističke pristojbe određuju županijske skupštine, što je Skupština Brodsko-posavske županije propustila učiniti za 2020, a što će implicitno dovesti do stagnacije u prihodima od turističke pristojbe Turističke zajednice i grada Slavonskog Broda jer će se na području cijele županije primjenjivati najniži mogući iznos pristojbe, sve sukladno odredbama Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe;
- odredbama novog Zakona o turističkoj pristojbi je predviđena mogućnost povlačenja sredstava iz posebnog fonda u koji će se akumulirati sredstva namijenjena sufinanciranju projekata udruženih turističkih zajednica/jedinica lokalne uprave i samoprave,

Tablica 1. TURISTIČKI PROMET NA PODRUČJU GRADA SLAVONSKOG BRODA I BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE U RAZDOBLJU 1.1.-30.9.2019.

Noćenja turista	Ostvarenje 1.1.-30.9.2018.	Ostvarenje 1.1.-30.9.2019.	Indeks 19./18.
grad Slavonski Brod	26.974	32.070	119
Brodsko-posavska županija	44.233	47.971	108

Izvor: e-visitor sustav, Slavonski Brod, listopad 2019.

Sukladno podacima o ostvarenom turističkom prometu iz e-visitor sustava, u razdoblju od 1. siječnja do 30. rujna 2019., a što je vidljivo u Tablici 1., u gradu je ostvareno ukupno 32.070 noćenja, s indeksom 119. U istom razdoblju je na području Brodsko-posavske županije ostvareno 47.971 noćenja, s indeksom 108. Iz podataka u tablici također proizlazi da je udio noćenja turista koji koriste usluge smještajnih objekata na području grada Slavonskog Broda u ukupnom broju noćenja koji je u promatranom razdoblju ostvaren na području Brodsko-posavske županije 66,9%.

Tablica 2. TURISTIČKI PROMET U GRADU SLAVONSKOM BRODU U RAZDOBLJU 1999.-2019.

Godina	Broj noćenja
1999.	11.683
2000.	13.091
2001.	15.862
2002.	16.169
2003.	26.681
2004.	16.953
2005.	15.668
2006.	17.982
2007.	20.866
2008.	21.515
2009.	19.591
2010.	19.728
2011.	20.093
2012.	27.412
2013.	27.621
2014.	24.844
2015.	34.819
2016.	31.605
2017.	36.135
2018.	36.632
2019. (procjena)	40.000

Izvor: Podatci Turističkog ureda i e-visitor sustav, Slavonski Brod, listopad 2019.

Analizom podataka iz Tablice 2. uočavamo tendenciju laganog porasta broja noćenja turista, s izuzecima po pojedinim godinama tijekom promatranog razdoblja, unutar kojeg je značajno povećan turistički promet, i to kao rezultat dužeg boravka u gradu znatnog broja sezonskih radnika angažiranih na izgradnji velikih trgovačkih robnih kuća, odnosno rekonstruiranju pojedinih gradskih proizvodnih pogona te pojačanih aktivnosti u građevinskom sektoru i na poslovima izgradnje prometne infrastrukture.

Tablica 3. PROCJENA REGISTRIRANIH NOĆENJA DOMAĆIH I STRANIH GOSTIJU U 2019. GODINI I PROGNOZA ZA 2020. GODINU

Noćenja turista	Ostvarenje 2017.	Ostvarenje 2018.	Procjena 2019.	Index 19./18.	Prognoza 2020.	Indeks 20./19.
	1	2	3	4 = 3/2	5	6 = 5/3
Domaći	16.999	15.007	17.091	114	19.227	113
Strani	19.136	21.625	22.909	106	25.773	113
Ukupno:	36.135	36.632	40.000	109	45.000	113

Izvor: Podatci Turističkog ureda i e-visitor sustav, Slavonski Brod, listopad 2019.

Na osnovi podataka o ostvarenom turističkom prometu u gradu Slavonskom Brodu u razdoblju od 1. siječnja do 30. rujna 2019. i procjene za listopad, studeni i prosinac 2019., učinjena je sveukupna procjena za 2019. i prognoza za 2020. (Tablica 3.)

Obzirom na trenutnu situaciju možemo procijeniti da će se na području grada Slavanskog Broda krajem 2019. ostvariti za 9,19% veći broj noćenja u odnosu na 2018., što možemo smatrati dobrim rezultatom. Također se može procijeniti da će u strukturi noćenja za 2019. u odnosu na 2018. udio noćenja inozemnih u odnosu na domaće goste i dalje biti iznad 50%.

Tendencija povećanja broja noćenja koja se ostvaruju na području grada previđa se i u 2020.

4. ADMINISTRATIVNI RASHODI

1. Rashodi za radnike

Rashodi za radnike odnose se isplatu bruto osobnih dohodaka i ostale isplate zaposlenima u Turističkom uredu i u Turističko-informativnom centru.

PLANIRANA SREDSTVA: 445.600,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

2. Rashodi Turističkog ureda

Redovni poslovi Turističkog ureda propisani su člankom 43. Statuta Turističke zajednice grada Slavanskoga Broda.

Turistički ured obavlja osobito ove poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
- obavlja pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, vodi evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice,
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice,
- daje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

Uz redovne poslove, treba spomenuti i posebne poslove koje obavljaju djelatnici Turističkog ureda, a odnose se prvenstveno na poslove koordinacije i organizacije prigodom različitih prezentacija i akcija Turističke zajednice koje se odvijaju na terenu, odnosno izvan sjedišta Ureda.

U Uredu se obavljaju i poslovi vezano za primjenu odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama te Uredbe o zaštiti podataka u svezi čega je imenovan službenik za informiranje/zaštitu podataka. U kontinuitetu se obavljaju i poslovi vezano za zaštitu i obradu arhivskog gradiva, sukladno odredbama važećeg Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva.

Uredovno radno vrijeme Ureda je od 7,30 sati do 15,30 sati, svakog radnog dana. Subotama i nedjeljama te praznicima Ured ne radi.

Rad Ureda Turističke zajednice regulira se odredbama Zakona o radu i Pravilnika o radu Ureda Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda.

Osnovnu plaću djelatnika Ureda za puno radno vrijeme i uobičajeni radni učinak na poslovima radnog mjesta na kojima radnik radi utvrđuje Turističko vijeće, uz napomenu da se ista povećava za svaku godinu ukupnog radnog staža za 0,5%.

U svezi s trajanjem plaćenog godišnjeg odmora, otkaznim rokovima kojih se mora pridržavati radnik odnosno poslodavac, dodatcima na plaću, razdobljima isplate primanja na koja radnik ima pravo, trajanjem redovnog radnog dana tj. tjedna te dr., također se primjenjuju odredbe Zakona o radu i predmetnog pravilnika.

Direktor Turističkog ureda

Ovlasti direktora Turističke zajednice u izvođenju programa definirane su člankom 48. Statuta Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda te odredbama Pravilnika o radu Ureda.

Direktor Turističkog ureda:

- zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda,
- provodi odluke Turističkog vijeća,
- organizira izvršavanje zadaća Zajednice,
- u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada Turističkog ureda,
- usklađuje materijalne i druge uvjete rada Turističkog ureda i brine se da poslovi i zadaću budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela,
- najmanje jednom godišnje Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu Turističkog ureda,
- odlučuje o zapošljavanju djelatnika u Turističkom uredu i raspoređivanju djelatnika na određena radna mjesta u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji Turističkog ureda,
- upozorava djelatnike Turističkog ureda i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka,
- odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije,
- predlaže ustrojstvo i sistematizaciju Turističkog ureda,
- odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice,
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,
- priprema, zajedno s predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice,
- predlaže mjere za unapređenje organizacije rada Turističkog ureda,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Direktor Turističkog ureda također obavlja poslove iz djelokruga rada voditelja turističko-informativnog centra, a osobito:

- koordinira rad sa strankama,
- radi na osiguranju aktualnih turističkih informacija,
- prikuplja i obrađuje podatke o svim kulturnim, zabavnim i sportskim manifestacijama u gradu,
- koordinira aktivnosti na ustrojavanju jedinstvenog turističkog informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade,
- organizira vođenje jedinstvenog popisa turista za područje grada,
- koordinira aktivnosti vezano za dnevno prikupljanje te tjednu i mjesečnu obradu podataka o turističkom prometu na području grada,
- koordinira aktivnosti vezano za obradu pokazatelja o turističkim kretanjima,
- koordinira aktivnosti na provjeri i prikupljanju podataka o prijavi i odjavi boravka turista,
- prikuplja informacije o turističkim potrebama,
- surađuje s tuzemnim i inozemnim informativnim organizacijama,
- koordinira rad na izdavanju biltena i drugih periodičnih publikacija,
- koordinira rad na prikupljanju i ažuriranju podataka o turističkoj ponudi i drugim informacijama potrebnim za boravak i putovanja turista.

Direktor Turističkog ureda obavlja i poslove iz djelokruga rada voditelja turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“, a osobito stručne i administrativne poslove vezane uz:

- izvršavanje zadaća Destinacije,
- informiranje i izvješćivanje o aktivnostima i djelovanju Destinacije,
- sastavljanje i prezentiranje godišnjeg izvješća o aktivnostima i djelovanju Destinacije,
- čuvanje dokumentacije Destinacije.

Direktor Turističkog ureda je i Voditelj zbirke osobnih podataka, a temeljem odredbi Uredbe EU 2016./679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnim kretanjem takvih podataka.

PLANIRANA SREDSTVA: 120.008,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

3. Rashodi Turističko-informativnog centra

Radno vrijeme turističko- informativnog centra je svaki dan, uključujući nedjelje i praznike, od 10,00 do 17,00 sati, s izuzetkom srpnja i kolovoza tijekom kojih TIC radi od 10,00 do 19,00 sati. TIC je ujedno i sjedište turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“, a u okviru njega trenutno posluje i suvenirica u kojoj se prodaju suvenirni s lokalnim obilježjima, najvećim dijelom izuzeti od proizvođača – članova klastera „Slavonska košarica“, čiji je suosnivač, uz Grad i Razvojnu agenciju grada Slavenskog Broda, i Turistička zajednica.

U turističko- informativnom centru koji posluje u gradskom prostoru na adresi Trg Ivane Brlić-Mažuranić 7a, uz direktora i djelatnike Turističke zajednice, na poslovima davanja turističkih informacija i ostalih poslova iz djelokruga rada centra za posjetitelje, radit će i studenti s aktivnim znanjem više svjetskih jezika, angažirani posredstvom studentskog servisa.

U sklopu TIC- a, a temeljem sustava e Visitor, implementiranog početkom 2016., vršit će se prijava i odjava turista te prikupljati i obrađivati podatci o pružateljima usluga smještaja, odnosno o turističkom prometu ostvarenom u njihovim smještajnim objektima.

U okviru poslova i zadaća turističko- informativnog centra osobito će se, sukladno članku 51. Statuta Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda:

- prikupljati, obrađivati i raspačavati informacije u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice,
- prikupljati informacije o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam Zajednice,
- informirati turisti o znamenitostima i privlačnostima turističkog okružja, spomenicima kulture i slično,
- vršiti promocija turističkog proizvoda s područja Zajednice,
- davati ostale potrebne turističke informacije,
- surađivati s tuzemnim i inozemnim informativnim organizacijama,
- obavljati i drugi poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice.

U turističko-informativnom centru će se redovito prikupljati i ažurirati podaci o gradskoj turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima u gradu, radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošti, trgovina i dr.

Za rad turističko-informativnog centra, uključujući i aktivnosti u segmentu prodaje suvenira i drugih artikala s lokalnim obilježjima, Turistička zajednica će u 2020. izdvojiti 172.688,52 kune.

Tablica 4. RASHODI TIC-A ZA 2020., u kunama

RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2020.
1.	Materijalni izdatci	2.000,00
1.1.	Materijal	2.000,00
2.	Telefon, fax, Internet i mobiteli	8.000,00
2.1.	Telefon, fax i Internet	3.000,00
2.2.	Mobiteli	5.000,00
3.	Izdatci za usluge	50.000,00
3.1.	Usluge održavanja i privremeni i povremeni poslovi	6.000,00
3.2.	Komunalne usluge	9.000,00
3.3.	Angažman studenata	35.000,00
4.	Nematerijalni izdatci	2.000,00
4.1	Službena putovanja iz djelokruga rada TIC-a	2.000,00
5.	Nabavka opreme i sitnog inventara	1.000,00
6.	Troškovi zakupa prostora	73.478,52
6.1.	Zakupnina gradu (uključujući povrat uloženi sredstava)	73.478,52
7.	Nabavna vrijednost trgovačke robe	30.000,00
8.	Porez na dobit	6.210,00
	UKUPNO	172.688,52

PLANIRANA SREDSTVA: 172.688,52 kuna
NOSITELJ: Turistički ured
ROK: do kraja 2020.

4. Rashodi za rad tijela Turističke zajednice

Rad tijela Turističke zajednice reguliran je odredbama trenutno važećeg Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (članci 13.-20.) te točkom IV. (od članka 18. do članka 39.) Statuta Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda.

Ostali akti kojima se regulira rad tijela su Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda, Poslovnik o radu Turističkog vijeća i Poslovnik o radu Nadzornog odbora.

Skupština Zajednice:

- donosi Statut Zajednice,
- donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima te načinu poslovanja,
- odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća,
- odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora,
- donosi godišnji program rada Zajednice,
- donosi financijski plan i godišnje financijsko izvješće Zajednice,
- odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo,
- imenuje i razrješava na prijedlog Turističkog vijeća počasne članove Zajednice,
- donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda,
- utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice,
- bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice županije,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice,
- daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa,
- razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednica, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje,
- donosi odluku o osnivanju i ustroju podružnice Zajednice,
- prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom.

Tijekom 2020. održat će se dvije redovne sjednice Skupštine.

Turističko vijeće Zajednice:

- provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice,
- predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan,
- predlaže Skupštini godišnje financijsko izvješće,
- upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu te sukladno programu rada i financijskom planu,
- donosi opće akte za stručnu službu Zajednice,
- utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta,
- priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,
- odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu s financijskim planom,
- imenuje direktora Turističkog ureda na temelju javnog natječaja te ga razrješava,

- utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice,
- daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice,
- zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu i radu Turističkog ureda te obavezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvatanju navedenog izvješća,
- potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i ovim Statutom.

Tijekom 2020. Turističko vijeće radit će na sjednicama koje će sazivati predsjednik Turističkog vijeća.

Nadzorni odbor Zajednice nadzire:

- vođenje poslova Zajednice,
- materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice,
- izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Zajednice.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor Zajednice podnosi pisano izvješće Turističkom vijeću i Skupštini Zajednice te Turističkom vijeću Turističke zajednice županije.

U svom izvješću Nadzorni odbor dužan je posebno navesti djeluje li Zajednica u skladu sa zakonima i aktima Zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća; jesu li godišnja i druga financijska izvješća sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Zajednice i pokazuju li ispravno stanje; ocjenu o poslovanju i vođenju poslovanja; izvršavaju li se i provode program rada i financijski plan te u kojoj mjeri te mišljenje i savjete o mogućnostima poboljšanja njihove provedbe.

Nadzorni odbor će u 2020. provesti nadzor najmanje dva puta.

Nadzorni odbor radit će na sjednicama koje će sazivati predsjednica Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor će prestati postojati kao tijelo Turističke zajednice u trenutku kad se poslovanje Turističke zajednice uskladi s odredbama novog Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, za što je rok, sukladno odredbama članka 71. stavak 1. spomenutog zakona, 31. listopada 2020. Nakon usklađivanja poslovanja Turističke zajednice s odredbama novog zakona, nadzor nad poslovanjem Turističke zajednice preuzet će Skupština Turističke zajednice, odnosno Ministarstvo turizma RH, sve sukladno odredbama članaka u glavi VIII. zakona.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice,
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću,
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice,

- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Dužnost predsjednika zajednice obnaša gradonačelnik.

Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednicama Skupštine i Turističkog vijeća koje će se održavati u 2020. do trenutka provođenja usklađivanja poslovanja Turističke zajednice s odredbama novog zakona predsjedat će zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji će za svoj rad odgovarati predsjedniku Zajednice.

Nakon što se provede usklađivanje, dužnost predsjednika moći će, osim gradonačelnika, obavljati i osoba koju iz redova članova Turističke zajednice odredi gradonačelnik, i to u vrijeme trajanja mandata istog, sve sukladno odredbama članka 20. stavak 3. novog zakona.

Predsjednik Zajednice će obavljati i poslove predsjedavajućeg na sjednicama Koordinacijskog odbora turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ koje tijelo:

- utvrđuje politiku Destinacije,
- daje prijedloge i preporuke turističkim zajednicama i općinama vezano za razvoj i promociju te druge aktivnosti od značaja za turizam Destinacije,
- donosi odluke o zajedničkim marketinškim aktivnostima.

PLANIRANA SREDSTVA: 40.500,00 kuna

NOSITELJ: tijela Turističke zajednice

ROK: do kraja 2020.

5. Povrat sredstava Privrednoj banci Zagreb

Obzirom da je u listopadu 2016. Turističkoj zajednici od strane Ministarstva turizma upućen zahtjev za povrat dijela sredstava, uplaćenih na žiro-račun Turističke zajednice 2014. za realizaciju projekta „izrada projektno-tehničke dokumentacije za kamp Poloj“, i to iz razloga što je Ministarstvo naknadno utvrdilo da je udio Ministarstva u opravdanim troškovima bio veći od programom „Fond za razvoj turizam 2013.“ utvrđenog maksimuma od 80% opravdanih/prihvatljivih troškova provedbe projekta koje snosi Ministarstvo, Turistička zajednica je, u cilju održavanja likvidnosti, u Privrednoj banci Zagreb realizirala kredit koji će biti otplaćen kroz srednjoročno razdoblje.

PLANIRANA SREDSTVA: 36.610,20 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

5. DIZAJN VRIJEDNOSTI

Aktivnosti koje će se odvijati u okviru područja politike „Dizajn vrijednosti“ odnosit će se na poticanje i sudjelovanje u akcijama uređenja grada; organiziranje Slavonija Fest CMC festivala

u suradnji sa CMC televizijom i davanje potpore organizaciji drugih manifestacija koje se održavaju u gradu, a imaju turistički karakter. Aktivnosti će se odnositi i na stvaranje novih turističkih proizvoda te podržavanju aktivnosti destinacijskih menadžment kompanija, ukoliko su iste u funkciji boljeg pozicioniranja grada Slavenskog Broda na turističkim tržištima.

1. Poticanje i sudjelovanje u aktivnostima na uređenju grada

U okviru ovih aktivnosti Turistička zajednica će nastaviti s realizacijom projekta uređivanja malog gradskog kupališta i provoditi ostale akcije u cilju unaprjeđenja uvjeta boravka turista u gradu.

1.1. Uređivanje malog gradskog kupališta

Nakon što je ponovno oslikano 3D slikom sa savskim motivima te nakon što su uređene kabine, tijekom 2020. će se nastaviti aktivnosti na uređivanju malog gradskog kupališta, i to prvenstveno u smislu saniranja i bojanja ograde i gornje površine.

PLANIRANA SREDSTVA: 20.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, javno poduzeće „Komunalac“, Hrvatske vode, Udruga „Usudi se“
ROK: kolovoz 2020.

1.2. Ostale aktivnosti

Provodit će se i ostale aktivnosti putem kojih će se nastojati mobilizirati različiti subjekti na očuvanju turističkog prostora, unaprjeđivanju turističkog okružja i zaštiti okoliša. Građani će se u kontinuitetu educirati kako bi im se podigla ekološka svijest, a poticati će se i akcije uređenja javnih zelenih površina, sadnja cvijeća te čišćenje okoliša. U suradnji s javnim poduzećem „Komunalac“ tijekom 2020. posebna pažnja će se posvetiti uređenju prilaza gradu, gradskih parkova i trgova, okoliša gradskih javnih ustanova, tvrđavskog prostora te autobusnog i željezničkog kolodvora.

U okviru ovog projektnog zadatka, ako se za istim ukaže potreba, sanirat će se i lokacija „raskrižje Svačićeve i Vukovarske ulice“ na kojoj je realiziran projekt „cvjetne dobrodošlice“, a sve u funkciji promoviranja roda kao ptičje vrste karakteristične za podneblje slavonske Posavine.

Od gradskih komunalnih redara zatražit će se jači nadzor nad poslovanjem brodskih ugostitelja u centru grada u dijelu koji se odnosi na obavezu postavljanja jednoobraznih tendi na terasama te poštivanje gradske odluke o komunalnom redu u dijelu koji se odnosi na plakatiranje na točno određenim mjestima.

Turistička zajednica će po potrebi provoditi i akcije koje doprinose očuvanju etnološkog, povijesnog i kulturnog nasljeđa, jačanju gostoljubivosti, ljubaznosti i poslovnosti domaćina, raznovrsnosti ponude, organiziranosti u vrijeme izvanrednih okolnosti i sl., a sve u cilju ugodnijeg boravka turista u našem gradu.

Suradivati će se i s gradskim mjesnim odborima po pitanju provođenja akcija ekološkog tipa na njihovom području, kako bi se turističko okruženje u svim dijelovima grada, a ne samo u užem centru, učinilo prepoznatljivim.

PLANIRANA SREDSTVA: 10.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, javno poduzeće „Komunalac“, nadležni gradski upravni odjeli, gradski mjesni odbori, udruga „Sveti Antun“ Batrina

ROK: do kraja 2020.

2. Manifestacije

U okviru ovih aktivnosti Turistička zajednica će organizirati Slavonija Fest CMC festival u suradnji sa gradom Slavonskim Brodom i CMC televizijom te eventualno i druge manifestacije za koje Turističko vijeće ocijeni da su u funkciji boljeg pozicioniranja grada na turističkim tržištima i povećanja turističke potrošnje koja se ostvaruje u gradu.

Turistička zajednica će pružiti pomoć i organizatorima drugih kulturno-zabavnih, sportskih, ekoloških i ostalih manifestacija koje imaju turistički karakter, a podržat će i projekte koji su u funkciji unapređenja gradske turističke ponude. Također će se realizirati i projekti turističke tradicije i podupirati aktivnosti iz djelokruga rada turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ i klastera „Slavonska košarica“.

2.1. Slavonija Fest CMC festival

U okviru ovog pop-rock festivala, uz festivalski program na središnjoj pozornici u tvrđavi Brod, bit će upriličeni i brojni popratni sadržaji poput promocija novih albuma i video spotova sudionika festivala; gastro prezentacija i degustacija i drugo. Navedeni programi odvijat će se na drugim gradskim lokacijama.

PLANIRANA SREDSTVA: 450.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, gradska uprava, CMC televizija, Croatia Records

ROK: kolovoz, 2020.

2.2. Ostale manifestacije

Turistička zajednica grada Slavenskog Broda će, sukladno zadaćama turističkih zajednica utvrđenih zakonom i statutom, poticati i, prije svega, u organizacijskom i promidžbenom smislu, pomagati te po potrebi organizirati kulturno-zabavne, sportske, ekološke i ostale manifestacije koje doprinose obogaćivanju turističke ponude grada.

PLANIRANA SREDSTVA: 78.000,00 kuna

NOSITELJ: Turističko vijeće

ROK: do kraja 2020.

2.3. Potpore projektima

Turistička zajednica će pomoći realizaciju projekata i pružiti potporu radu raznim subjektima u područjima djelovanja koja imaju za cilj unapređenje turističkog proizvoda i stvaranje prepoznatljivog imidža grada Slavenskog Broda kao turističke destinacije.

U okviru ovog projektnog zadatka podupirat će se i aktivnosti turističkog klastera „Slavonska košarica“ u koji je umreženo turističko gospodarstvo s područja regije Slavonije, kao i aktivnosti turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“, čije je sjedište u Slavonskom Brodu, a koja umrežava tri grada i sedamnaest općina slavonske Posavine.

Obzirom da se u glavi VI. novog Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog razrađuje mogućnost udruživanja turističkih zajednica i jedinica lokalne samouprave bez upisa u Upisnik turističkih zajednica, tijekom godine će se izvršiti uklađivanje poslovanja Destinacije s odredbama novog zakona u ovom dijelu, kako bi se stvorili preduvjeti za mogućnost apliciranja na natječaje za povlačenje bespovratnih sredstava iz Fonda za udružene turističke zajednice iz kojeg će se osiguravati sredstva sukladno posebnim propisima kojima se uređuju turistička pristojba i članarine u turističkim zajednicama.

PLANIRANA SREDSTVA: 210.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turističko vijeće, klaster „Slavonska košarica“, turistička destinacija „Moja lijepa Slavonija kraj Save“

ROK: do kraja 2020.

2.4. Turistička tradicija

U cilju evociranja tradicije i povijesti kao jednog od temelja daljnjeg razvoja turizma u našem gradu, u 2020. će se nastaviti realizacija projekta „Život u graničnoj tvrđavi Brod“; projekta „Svijeta bajki Ivane Brlić-Mažuranić“ započetog 2007. te projekta prikaza boravka Dragutina Tadijanovića u franjevačkom samostanu u mladenačkoj dobi.

U izvođenje tzv. „living history programa“ tijekom organiziranih turističkih razgleda po tvrđavi, uz graničare i ostale likove iz tvrđavske prošlosti, po potrebi će se uvoditi i druge kostimirane ličnosti, dok će se postojeći sadržaji obogaćivati novim scenama.

Prostori koje posjećuju turisti poput vinoteke i tradicijske kuhinje s krušnom peći, ljekarne i ambulante, tvrđavskog zatvora i kovačnice u zapadnoj kurtini; muzeja tambure; vidikovca na bastionu Sv. Mihovila; ljetne pozornice na bastionu Sv. Elizabete i dr., obogaćivat će se novim mobilijarom i inventarom, a nabavljat će se i novi rekviziti i oprema, kao i odjeća i obuća za tvrđavske likove, sve u funkciji veće atraktivnosti programa.

Nadopunjavat će se i usavršavati i programi bazirani na pripovijetkama Ivane Brlić- Mažuranić koji se za organizirane turističke grupe izvode ispred kuće Brlić i u turističko-informativnom centru.

Po potrebi će se, za realizaciju programa živuće povijesti, šivati novi kostimi, nabavljati nova obuća i oprema, s tim da će se, kao i do sada, kad je riječ o sadržaju programa, naglasak davati na interaktivni pristup, u smislu angažmana posjetitelja.

Izvođenje programa živuće povijesti bit će organizirano i u spomen-sobi Dragutina Tadijanovića u franjevačkom samostanu, s tim da će se kroz angažman učenika - članova glumačkih skupina brodskih osnovnih škola, turistima prikazivati scene iz Tadijanovićeve djetinjstva, vezane za njegov boravak u Brodu tijekom školovanja. Programi u spomen sobi obogatit će se novim sadržajima, a sama soba, ukoliko bude potrebe, dodatnim rekvizitima.

U programe živuće povijesti po prvi puta će se uvesti i lik pripadnika tzv. „Kravat pukovnije“ koju su činili Hrvati - laki konjanici, naoružani kratkim puškama, sudionici Tridesetogodišnjeg rata (1618.-1648.) na europskim bojištima, odjeveni u karakteristične odore s kravatom kao modnim dodatkom. Treba napomenuti i to da su polaznica za uvođenje spomentog lika povijesni zapisi, prema kojima kravata potječe upravo s našeg područja.

Projektni zadatak će obuhvatiti i aktivnosti na izradi postamenta za kip sv. Ivana Nepomuka na drvenom mostu u tvrđavskom horverku čija je obnova u tijeku.

PLANIRANA SREDSTVA: 80.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, gradska uprava, Ministarstvo kulture RH, kulturne institucije i udruge koje se bave kulturnim djelatnostima na području grada, obrtnici, Osnovna škola I. G. Kovačića, Academia Cravatica, Centar za ruralni razvoj „Panonica“, Zaprežni klub „Slavonac“
ROK: do kraja 2020.

3. Novi proizvodi

Tijekom 2020. će se nastaviti s aktivnostima na realizaciji dva nova turistička proizvoda. Prvi će se odnositi na nastavak realizacije projekta kulturno-turističke valorizacije slavonskobrodske industrijske baštine, a drugi na razvoj projekta brandiranja grada Slavenskog Broda kao „Cravatten Staata“.

3.1. Kulturno-turistička valorizacija slavonskobrodske industrijske baštine (nastavak realizacije projekta)

Riječ je o projektu koji se realizira u suradnji s gradskom upravom i Đuro Đaković Grupa d.d., i to u tri segmenta – prvi se odnosi na formiranje vanjskog postava turističko-industrijskog parka s prijevoznim sredstvima, odnosno mehanizacijom proizvedenom u tvornici „Đuro Đaković“; drugi na obnovu kazamata u zapadnoj kurtini tvrđave Brod za unutarnji postav eksponata proizvedenih u tvornici, a treći na obnovu rodne kuće Đure Đakovića u Brodskom Varošu. Tijekom 2018. i 2019. u potpunosti je realiziran prvi, a djelomično i drugi segment projekta u smislu da je revitaliziran jedan od kazamata sjevernog dijela zapadne kurtine za formiranje postava te nabavljen mobilijar.

Tijekom 2020. će se realizirati aktivnosti na formiranju postava s eksponatima proizvedenim u tvornici „Đuro Đaković“ te zapisima i fotografijama iz povijesti tvornice, ali i maketama mehanizacije, naoružanja i prijevoznih sredstava proizvedenih u tvornici.

PLANIRANA SREDSTVA: 50.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Đuro Đaković Grupa d.d., gradska uprava, Muzej Brodskog posavlja
ROK: do kraja 2020.

3.2. Stvaranje branda grada Slavenskog Broda kao „Cravatten Staata“ (nastavak realizacije projekta)

Polaznica za realizaciju ovog projekta leži u činjenici da kravata, kao univerzalni, svjetski prepoznatljiv simbol muškog odijevanja, potječe iz tradicije hrvatskog naroda, dok je na zemljopisnoj karti nizozemskog kartografa s kraja 17. stoljeća područje Slavenskog Broda i okolice nazvano „Cravatten Stattom“ te je spominjano u kontekstu rasporeda konjice i pješništva Habsburške monarhije.

Jedan od projekata započetih u zadnjem kvartalu 2018., a dovršenih 2019., bila je izrada Croata kravate s dezenima slavonske Posavine koja je u partnerskom odnosu s gradovima i općinama

umreženim u destinaciju „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ razvijena kao poseban turistički proizvod.

U okviru ovog projekta će se tijekom 2020. započeti obnavljati jedan od kazamata zapadne tvrđavske kurtine za stalni postav posvećen kravati, odnosno Hrvatima, sudionicima Tridesetogodišnjeg rata (1618.-1648.), koji su se borili na europskim bojištima, i to kao sastavnica carske vojske.

Također će se u jednom od neobnovljenih kazamata sjevernog dijela kavalira, i to temeljem prethodnog dogovora s Konzervatorskim odjelom RH, simulirati ambijent nekadašnje tvrđavske štale i postaviti nekoliko skulptura konja s karakterističnim mobilijarom, nastavno na činjenicu da su prije spomeneti vojnici bili laki konjanici.

PLANIRANA SREDSTVA: 120.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, gradska uprava, Academia Cravatica, udruga „Slama“

ROK: do kraja 2020.

4. Potpora razvoju destinacijskih menadžment kompanija

Kreiranje i razvoj sustava destinacijskih menadžment kompanija (DMK-ova) kao jedne od ključnih strategija koju treba razvijati predviđa i prethodni Strateški marketing plan razvoja turizma Hrvatske. Cilj ovog sustava je stvoriti jedinstvene i pamtljive doživljaje i turističke pakete posebnih interesa i u kontinentalnim turističkim destinacijama, što će zahtijevati visok stupanj suradnje ovih kompanija, kako s privatnim lokalnim poslovnim subjektima, tako i sa turističkim zajednicama.

Turistička zajednica će se, po potrebi, aktivno uključiti u sve aktivnosti, kao i u organizaciju seminara za područje regije, koji će biti u funkciji identifikaciji potencijalnih kandidata zainteresiranih za kreiranje DMK-ova te u suradnji s vanjskim stručnjacima pružiti tehničku podršku kandidatima prigodom učenja o tome kako kreirati i razviti kvalitetne turističke proizvode za područje grada Slavenskog Broda i okolice.

Turistička zajednica će također pružiti svu potrebnu pomoć kompanijama koje svoje složene turističke proizvode ostvaruju na tržištima posebnih interesa, i to ukoliko programi kompanija obuhvaćaju i područje grada Slavenskog Broda, odnosno turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“.

PLANIRANA SREDSTVA: 3.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

6. KOMUNIKACIJAVRIJEDNOSTI

Komunikacijske vrijednosti će se odnositi na online i offline komunikacijske aktivnosti i realizaciju projekata smeđe signalizacije.

1. Online komunikacije

Online komunikacije obuhvatit će Internet oglašavanje; Internet stranice i upravljanje njima; provođenje viralne kampanje te oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora u suradnji sa Hrvatskom turističkom zajednicom.

1.1. Internet PR članci

U PR člancima na portalima s kojima surađuje Turistička zajednica objavljuivat će se informacije proizišle iz obavljanja redovitih aktivnosti Turističke zajednice, najavljuivat će se događanja koja organizira Turistička zajednica, ispitivati javno mnijenje i drugo.

PLANIRANA SREDSTVA: 3.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

1.2. Internet stranice i upravljanje Internet stranicama

Tijekom 2020. će se sadržaj Web stranica kontinuirano usklađivati sa zahtjevima turističkog tržišta.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

1.3. Viralne kampanje

Tijekom godine provodit će se viralne marketing kampanje putem oglašavanja na društvenim mrežama, sve u cilju boljeg pozicioniranja grada na turističkim tržištima.

PLANIRANA SREDSTVA: 2.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

1.4. Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog sektora na inozemnim turističkim tržištima

Projekt će se realizirati u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom i Turističkom zajednicom Brodsko-posavske županije kojoj će Hrvatska turistička zajednica donirati određena novčana sredstva za provedbu on line udruženog oglašavanja turističkih sadržaja Brodsko-posavske županije, uključujući i područje grada Slavenskog Broda, na inozemnim turističkim tržištima.

PLANIRANA SREDSTVA: 15.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turistička zajednica županije, Hrvatska turistička zajednica

ROK: do kraja 2020.

2. Offline komunikacije

Offline komunikacije će se odnositi na udruženo oglašavanje koje će se provoditi na domaćem tržištu; opće oglašavanje i suradnju s novinarima; tiskanje promotivnog materijala; otkup suvenira i kalendara s lokalnim obilježjima te postavljanje i održavanje info tabli.

2.1. Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog sektora na domaćem turističkom tržištu

Projekt će se realizirati u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom i Turističkom zajednicom Brodsko-posavske županije kojoj će Hrvatska turistička zajednica donirati određena novčana sredstva za provedbu off line udruženog oglašavanja turističkih sadržaja Brodsko-posavske županije, uključujući i područje grada Slavenskog Broda, na domaćem turističkom tržištu.

PLANIRANA SREDSTVA: 7.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turistička zajednica županije, Hrvatska turistička zajednica

ROK: do kraja 2020.

2.2. Opće oglašavanje i suradnja s novinarima

Samostalno oglašavanje i objavljivanje reportaža u medijima vršit će se samo u slučaju ukoliko se može očekivati da isto može doprinijeti direktnom povećanju turističkog prometa i turističke potrošnje u gradu, ali i povećanju sezibiliteta lokalnog stanovništva prema turističkom razvoju grada.

Unatoč činjenici da Slavonski Brod nije dovoljno atraktivna destinacija koja bi u većoj mjeri pobuđivala interes predstavnika inozemnih medijskih kuća, u suradnji s Glavnim uredom HTZ-a i Turističkom zajednicom Brodsko – posavske županije, tijekom 2020. će se animirati inozemni novinari za dolazak u Slavonski Brod.

Cilj istog bit će objavljivanje reportaža o gradu Slavenskom Brodu u koji turisti dolaze iz poslovnih razloga odnosno kroz koji prolaze, a u oba slučaja mogu naći i dodatne zanimljive turističke sadržaje.

Turistička zajednica će također, sukladno procjeni Turističkog vijeća, eventualno biti domaćin novinarima i iz hrvatskih medijskih tvrtki, i to u vrijeme značajnijih događanja u gradu koje treba adekvatno medijski promovirati.

Kontinuirano će se odvijati i suradnja s lokalnim medijima u cilju informiranosti i uključivanja građana u akcije Turističke zajednice, a kao i do sada, odnosit će se i na praćenje promocija odnosno prezentacija Turističke zajednice te organiziranje posebnih tematskih emisija iz djelokruga rada iste u sklopu programa lokalnih radio postaja.

Po potrebi će se organizirati i posebni susreti s novinarima, konferencije za iste, odnosno najave određenih događanja u tiskovinama značajnijih izdavačkih kuća ili emisijama radio postaja.

PLANIRANA SREDSTVA: 45.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

2.3. Brošure i ostali tiskani materijali

Turistička zajednica će tijekom 2020. raditi dotisak postojećih izdanja, izvršavajući i eventualne prethodne korekcije odnosno dopune u pripremi, ukoliko se za istim ukaže potreba.

Brošure će se distribuirati posredstvom gradskog turističko- informativnog centra, kao i na ciljanim prezentacijama u zemlji i inozemstvu.

Odluku o nakladi izdanja donijet će, u okviru raspoloživih financijskih sredstava, direktor, a odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za tisak, Turističko vijeće.

PLANIRANA SREDSTVA: 8.000,00 kuna
NOSITELJ: Turistički ured, Turističko vijeće
ROK: do kraja 2020.

2.4. Suveniri i kalendari

Turistička zajednica će tijekom 2020. otkupiti određenu količinu suvenira s vizualnim identitetom grada, kalendara s lokalnim motivima te eventualno i drugih artikala koji će se koristiti u promotivnim aktivnostima Turističke zajednice.

Prigodom izbora suvenira prednost će se dati proizvođačima s područja slavonske Posavine i članovima klastera „Slavonska košarica“.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kuna
NOSITELJ: Turistički ured
ROK: do kraja 2020.

2.5. Info ploče

Postojeće turističko-informativne ploče, odnosno panoi s različitim turističkim sadržajima locirani na različitim gradskim lokacijama, će se kontinuirano održavati na način da će se vršiti popravci u slučaju mehaničkih oštećenja ili devastacije, mijenjati natpisi i fotografije i drugo.

Na panou smještenom na središnjem tvrđavskom trgu u okviru ovog projektnog zadatka izmijenit će se plakat s osnovnim informacija o tvrđavi.

PLANIRANA SREDSTVA: 7.000,00 kuna
NOSITELJ: Turistički ured
ROK: do kraja 2020.

3. Smeđa signalizacija

Obzirom da Pravilnik o turističkoj i ostaloj signalizaciji na cestama u članku 22. stavak 1. regulira pitanje označavanja prilaza pojedinačnim smještajnim objektima u urbanim zonama i turističkim naseljima, uključujući hotele, hostele, kampove i druge objekte, tijekom 2020. će se, sukladno članku 10. stavak 1. spomenutog pravilnika, naručiti izrada prometnog elaborata turističke i ostale signalizacije. Ovim prometnim elaboratom će se obuhvatiti i druge kategorije smještaja (prije svega hostela i prenoćišta), izuzev hotela i pansiona, za koje trenutno na području grada nisu postavljene putokazne ploče i panoi.

Znakovi postavljeni tijekom prethodnih godina kontinuirano će se održavati u smislu izmjene odnosno popravka te eventualnih potrebnih korekcija druge vrste.

PLANIRANA SREDSTVA: 50.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Brodsko-posavske županije, Upravni odjel za komunalni sustav grada

ROK: do kraja 2020.

7. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI

Navedeno područje politike odnosit će se na sudjelovanje Turističke zajednice na sajmovima, studijska putovanja i suradnju s putničkim agencijama i organiziranje posebnih prezentacija.

1. Sajmovi

Ako se za istim pokaže potreba, pomoći će se nastupi naše županije odnosno regije na drugim hrvatskim područjima i u inozemstvu gdje se održavaju tradicionalni turistički sajmovi, odnosno druga događanja sa turističkim sadržajima, i to samo ukoliko se u svezi istog prethodno postigne dogovor o svrsishodnosti nastupa te zajedničkom snošenju troškova od strane svih zainteresiranih subjekata.

Po potrebi i sukladno odluci Turističkog vijeća, eventualno će na pojedinim turističkim burzama koje se održavaju u zemlji i inozemstvu biti predstavljena gradska turistička ponuda.

Turistička zajednica će u ovom segmentu djelovanja pomoći i sudjelovanje Brođana na različitim natjecanjima i prezentacijama u domaćim i međunarodnim okvirima.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turistička zajednica županije, Turističke zajednice regije Slavonije, Hrvatska turistička zajednica

ROK: do kraja 2020.

2. Studijska putovanja i suradnja s putničkim agencijama

Ukoliko se za istim pokaže potreba, tijekom godine će se za predstavnike pojedinih turističkih agencija i njihove klijente odnosno udruge koje djeluju u zemlji i inozemstvu organizirati posebna studijska putovanja čiji će cilj biti upoznavanje sa turističkim sadržajima u gradu, kako bi agencije odnosno udruge, temeljem iskustva stečenog tijekom putovanja, mogle izraditi konkretne programe boravka u Slavanskom Brodu i okolici te iste ponuditi klijenteli na područjima u kojima djeluju.

Ovaj projektni zadatak će se realizirati, prije svega, s ciljem postizanja veće iskorištenosti kapaciteta gradskih smještajnih objekata, uključujući ne samo radne dane, već i dane vikenda.

Kao i do sada, a temeljem e-mail adresara hrvatskih putničkih agencija, istima će se redovito prosljeđivati sve informacije o novostima u turističkoj ponudi grada, a posredstvom predstavništava Hrvatske turističke zajednice u inozemstvu, kontaktirat će se i inozemni touroperator, koji u svojim katalozima i programima nude Hrvatsku. Cilj istog bit će uključivanje Slavanskog Broda u predložene itinerere, polazeći prvenstveno od komparativnih

prednosti grada kao značajnog prometnog središta, smještenog na raskrižju važnih međunarodnih putnih pravaca, odnosno uz granicu sa BIH, koji je, kao takav, idealan punkt za privremeno zaustavljanje i odmor.

Odgovarat će se i na sve upite putničkih agencija, kojima će se po potrebi dostavljati i promidžbeni materijali o gradu i okolici.

U okviru ovog projekta realizirat će se i suradnja s Udrugom hrvatskih putničkih agencija.

PLANIRANA SREDSTVA: 6.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, emitivne putničke agencije, gradski smještajni objekti

ROK: do kraja 2020.

3. Posebne prezentacije i poslovne radionice

Turistička zajednica će sudjelovati u organizaciji posebnih prezentacija koje u zemlji i inozemstvu, pod pokroviteljstvom Hrvatske turističke zajednice, organizira županijska Turistička zajednica, ukoliko isto bude od interesa za promociju našeg područja.

Sudjelovat će se i u radu poslovnih radionica „Sell Croatia“ koje na različitim turističkim tržištima organizira Hrvatska turistička zajednica, a na kojima se ostvaruju kontakti s putničkim agencijama.

PLANIRANA SREDSTVA: 10.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turistička zajednica županije, Turističke zajednice regije Slavonije i Baranje, Hrvatska turistička zajednica, predstavništva Hrvatske turističke zajednice u inozemstvu

ROK: do kraja 2020.

8. INTERNI MARKETING

Aktivnosti Internog marketinga odnosit će se na edukaciju, koordinaciju subjekata neposredno ili posredno uključenih u turistički promet te akcije Turističke zajednice u segmentu dodjeljivanja nagrada i priznanja.

1. Edukacija

Zadatci Internog marketinga koji će se realizirati kroz poslovne radionice u sklopu projektnih zadataka utvrđenih akcijskim planom turističkog razvoja grada bit će usmjereni na informiranje lokalnih poduzetnika o vrijednosti turizma i o mogućnostima za ulaganja u turizam; senzibiliziranje relevantnih donositelja odluka na lokalnoj razini o ekonomskim potencijalima turizma i njihove uloge u cjelokupnom gospodarskom razvoju; promociju vrijednosti turizma i turističkih atrakcija grada široj populaciji te promoviranje potrebe da se osigura konzistentna kvaliteta usluga.

Turistička zajednica će tijekom 2020. surađivati i s licenciranim turističkim vodičima koji djeluju na području grada Slavenskog Broda. Vodiči će se po potrebi opskrbljivati novim turističkim i kulturnim publikacijama, a ukoliko se za istim ukaže potreba vezano za nove turističke sadržaje, za vodiče će se organizirati i stručni seminar, sa ili bez terenske nastave.

Po potrebi će se predsjedniku i članovima Turističkog vijeća, djelatnicima Ureda te drugim subjektima iz ugostiteljsko- turističke djelatnosti omogućiti sudjelovanje na edukacijskim putovanjima, seminarima, okruglim stolovima, stručnim savjetovanjima i sl., bilo u zemlji, bilo u inozemstvu. Cilj putovanja bit će upoznavanje konkurentskih destinacija i njihovih iskustava, sudjelovanje u radu znanstveno-stručnih skupova ili neki drugi oblik usavršavanja u pojedinim segmentima turističke djelatnosti, a sve radi implicitne primjene novostečenih turističkih saznanja na našoj mikrolokaciji.

U okviru ovog projektnog zadatka predstavnici Turističke zajednice će tradicionalno otputovati na "Dane hrvatskog turizma", kao najveći i najznačajniji skup hrvatskih turističkih djelatnika, koji se u kontinuitetu održava počevši od 2008, a direktorica, eventualno, na neki znanstveno-stručni skup na kojem će izlagati znanstveni rad na neku od tema iz djelokruga rada Turističke zajednice, klastera, odnosno destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“.

PLANIRANA SREDSTVA: 25.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turističko vijeće, Hrvatska turistička zajednica

ROK: do kraja 2020.

2. Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet

Koordinacije subjekata koji su uključeni u turistički promet održavat će se po potrebi i u dogovoru s Turističkim uredom županijske Turističke zajednice.

PLANIRANA SREDSTVA: 1.500,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured Turističke zajednice grada, Turistički ured Turističke zajednice županije

ROK: do kraja 2020.

3. Nagrade i priznanja

Tijekom 2020. Turistička zajednica će tradicionalno provesti više akcija natjecateljskog karaktera na lokalnoj razini, a sve u cilju stvaranja klime dobrodošlice u destinaciji.

Ove akcije bit će, prije svega, u funkciji razvijanja natjecateljskog duha pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju ugostiteljsku i trgovačku djelatnost i s njima povezanih djelatnosti, odnosno u funkciji razvoja ekološke svijesti pojedinaca u svezi brige za okoliš u kojem žive i vlastiti boljitak.

I tijekom 2020. birat će se najbolji gradski restoran, bar, najljepša terasa ugostiteljskih objekata, najljepši gradski prozor, balkon i okućnica, najljepši štand Katarinskog sajma te najljepši gradski izlozi u vrijeme božićnih blagdana.

U okviru ovog projekta dodijelit će se i nagrade fiš majstorima gradskog Otvorenog prvenstva te pobjednicima Književno- zabavnog kviza o liku i djelu D. Tadijanovića, kao i nagrade drugim laureatima vezano za aktivnosti Turističke zajednice u ovom segmentu.

PLANIRANA SREDSTVA: 40.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, društvo „Komunalac“, gradske kulturne institucije, Turističko vijeće, Obrtnička komora Brodsko-posavske županije, Gospodarska komora Brodsko-posavske

županije, slavonskobrodske ekološke udruge, predstavnici medija, gradske osnovne škole, Galerija umjetnina grada Broda
ROK: do kraja 2020.

9. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA

Marketinškom infrastrukturom bit će obuhvaćeni projekti na proizvodnji multimedijalnih materijala, istraživanju tržišta, suradnji s međunarodnim institucijama, stvaranju banke fotografija i priprema u izdavaštvu te vođenja jedinstvenog turističkog informacijskog sustava.

1. Proizvodnja multimedijalnih materijala

Ova aktivnost će se odnositi na proizvodnju kraćih filmova, videa, spotova i slično.

PLANIRANA SREDSTVA: 2.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

2. Istraživanje tržišta

Ova aktivnost će se temeljiti na prije utvrđenom planu istraživanja u kojem će se definirati ciljevi i izabrati metode istraživanja; tržišta i ciljni segmenti potražnje koji će se istraživati; tvrtka koja će istraživanje vršiti te načini provođenja i objave rezultata istraživanja.

U sklopu ove aktivnosti će se, po potrebi, koristiti i rezultati istraživanja drugih institucija.

PLANIRANA SREDSTVA: 1.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2020.

3. Suradnja s međunarodnim institucijama

O suradnji Turističke zajednice s međunarodnim institucijama odluku će donijeti Turističko vijeće.

PLANIRANA SREDSTVA: 1.000,00 kuna

NOSITELJ: Turističko vijeće

ROK: do kraja 2020.

4. Banka fotografija i priprema u izdavaštvu

Tijekom 2020. će se nastaviti s aktivnostima na formiranju što je moguće kvalitetnije dijateke koja će sadržavati najbolje fotografije s turističkim motivima snimljene na području grada, a koje će se koristiti prigodom izrade turističkih brošura i prospekata Turističke zajednice.

U sklopu ove aktivnosti izvršit će se i priprema za brošure koje tijekom godine izdaje Turistička zajednica.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kuna
NOSITELJ: Turistički ured
ROK: do kraja 2020.

5. Jedinstveni turistički informacijski sustav i informatizacija podataka

U sklopu ovog projekta će se u Turističkom uredu voditi jedinstveni popis turista, temeljen na zakonskoj obvezi vlasnika gradskih smještajnih objekata da unutar 24 sata od dolaska, odnosno odlaska gosta izvrše prijavu, odnosno odjavu istog. Realizacija ovog projektnog zadatka omogućit će dnevni uvid u trenutni status turističkog prometa i bazu podataka turističkog smještaja te kontrolu prijave i odjave turista u smještajnim objektima.

Tijekom 2020. će se kao i do sada raditi potrebna statistička izvješća, a u suradnji s drugim nadležnim institucijama će se na razini grada stvoriti jedinstveni informacijski sustav za praćenje, prikupljanje i distribuciju boravišne pristojbe.

Aktivnosti u ovom području politike odnosit će se i na nabavu opreme i programa koji će Turističkoj zajednici omogućiti kvalitetno prikupljanje, obradu i sistematiziranje podataka te vršenje prezentacija u sklopu različitih manifestacija, odnosno stručnih skupova kojih je ista nositelj.

Tijekom godine će se održavati programska i strojna oprema te eventualno nabavljati dodatni programi i nova informatička oprema, a sve u cilju informatičke modernizacije, kako zbog stvaranja preduvjeta za izradu određenih jednostavnijih oblika promotivnih izdanja u samom Uredu (letci, diplome i slično), tako i zbog brže distribucije informacija potencijalnim korisnicima, odnosno zbog što kvalitetnije obrade, ažuriranja te dokumentiranja prikupljenih informacija u cilju stvaranja potrebne „baze podataka“.

PLANIRANA SREDSTVA: 7.000,00 kuna
NOSITELJ: Turistički ured
ROK: do kraja 2020.

10. OSTALO

U okviru Ostalih aktivnosti će se revidirati master i akcijski plan turističkog razvoja grada za razdoblje 2010.-2020. te izmjeniti, odnosno dopuniti glavni projekt za izgradnju kampa na Poloju.

1. Izrada Revizije master plana i akcijskog plana turističkog razvoja grada za razdoblje 2010.-2020.

U okviru ove aktivnosti će se, a obzirom da je riječ o posljednjoj godini na koju se odnose ova dva strateška dokumenta, revidirati strateški i akcijski plan turističkog razvoja grada za razdoblje 2010.-2020., s analizom postojećeg stanja. Ova analiza će se odnositi na sagledavanje ponude i potražnje, dok će se revizija odnositi na provedene u odnosu na planirane aktivnosti.

PLANIRANA SREDSTVA: 50.000,00 kuna
NOSITELJ: Turistički ured, Institut za turizam RH
ROK: do kraja 2020.

2. Izrada izmjena i dopuna glavnog projekta za kamp na Poloju

Nakon što je ishodovana lokacijska dozvola za izgradnju kampa na Poloju, od strane grada Slavenskog Broda bit će potrebno izvršiti parcelacija katastarske čestice kojom će se iz iste izdvojiti zasebna čestica na kojoj će se izgraditi kamp, i to kao jedan od preduvjeta za izdavanje građevinske dozvole za zahvat u prostoru.

Grad Slavonski Brod će također trebati ponoviti prema Hrvatskim vodama Zahtjev za ustupanje na korištenje bez naknade katastarske čestice na kojoj se nalazi građevina koju je koristilo Društvo naša djeca, i to za poslovno-ugostiteljsku namjenu vezano za djelatnosti u kampu, uključujući recepcijske poslove.

Nakon što se u dogovoru s gradskom upravom utvrdi idejna faznost izgradnje kampa, odnosno prva faza izgradnje, a prije podnošenja zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole, izradit će se potrebne izmjene i dopune glavnog projekta.

PLANIRANA SREDSTVA: 25.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, gradski Upravni odjel za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Hrvatske vode, arhitektonski biro „Skroz“

ROK: do kraja 2020.

13. PRIHODI PO VRSTAMA

Tablica 4. Prihodi po vrstama

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	PLAN 2020	Očekivani prihod u 2019.	PLAN 2019.	INDEKS Plan 2020/očekivani	Indeks Plan 2020/ plan 2019	Struktura %
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Prihodi od boravišne pristojbe	140.000,00	200.000,00	140.000,00	70,00	100,00	6,44
2.	Prihodi od turističke članarine	850.000,00	800.000,00	710.000,00	106,25	119,72	39,12
3.	Prihodi iz proračuna grada	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	13,81
3.1.	Za programske aktivnosti	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	50,00
3.2.	Za funkcioniranje turističkog ureda	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	50,00
4.	Prihodi iz proračuna grada za realizaciju projekata	245.000,00	245.000,00	245.000,00	100,00	100,00	11,27
4.1.	Prihodi za realizaciju projekta "Rock maraton i CMC Slavonija fest"	245.000,00	245.000,00	245.000,00	100,00	100,00	100,00
5.	Ostali prihodi	218.001,00	137.705,60	163.405,00	158,31	133,41	10,03
5.1.	Prihodi od kamata	1,00	1,00	5,00	100,00	20,00	0,00
5.2.	Prihodi od donacija i sponzorstava	40.000,00	30.000,00	25.000,00	133,33	160,00	18,35
5.3.	Prihodi od obavljanja gospodarske djelatnosti	100.000,00	100.000,00	118.400,00	100,00	84,46	45,87
5.4.	Prihodi od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	8.000,00	7.704,60	20.000,00	0,00	40,00	3,67
5.5.	Prihodi po osnovi realizacije zajedničkih projekata	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,11
6.	Prihodi od drugih aktivnosti	320.000,00	212.733,66	415.000,00	150,42	77,11	14,73
7.	Prijenos prihoda prethodne godine	100.000,00	35.308,42	50.000,00	283,22	200,00	4,60
	SVEUKUPNO PRIHODI	2.173.001,00	1.930.747,68	2.023.405,00	112,55	107,39	100,00

POLAZNE PRETPOSTAVKE

1. Raspodjela prihoda od turističke članarine u sustavu ostaje ista u dijelu koji se odnosi na lokalne turističke zajednice – iste sudjeluju u raspodjeli prihoda sa 65%.
2. Sukladno odredbama novog Zakona o članarinama u turističkim zajednicama koji na snagu stupa 1.1. 2020. dolazi do određenih promjena u odnosu na postojeća rješenja u dijelu koji se odnosi na obveznike plaćanja, broj stopa za obračun, načine plaćanja članarina od strane pružatelja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i drugo.
3. Od ukupno uplaćenih sredstava turističke članarine, a prije raspodjele na korisnike, 2% se izdvaja na poseban račun Hrvatske turističke zajednice i koristi namjenski za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice).
4. Raspodjela prihoda od turističke pristojbe u sustavu ostaje ista u dijelu koji se odnosi na lokalne turističke zajednice – iste sudjeluju u raspodjeli prihoda sa 65%. Izmjena u odnosu na financijski plan za 2019. proizlazi iz toga što u prihode od pristojbe nije ukalkulirano 30% iznosa pristojbe koji pripada gradu jer bi se navedeni iznos u 2019. trebao automatizmom od strane FINA-e doznačavati s prolaznog računa u gradski proračun.
5. Skupština Brodsko-posavske županije nije utvrdila visinu turističke pristojbe za 2020. za područje Brodsko-posavske županije, pa će se tijekom 2020. u županiji primjenjivati najniži mogući iznos pristojbe, sve sukladno odredbama Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe.
6. Od ukupno uplaćenih sredstava turističke pristojbe, a prije raspodjele na korisnike, 2% se izdvaja na poseban račun Hrvatske turističke zajednice i koristi namjenski za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice).
7. Prihodi iz proračuna grada namijenjeni obavljaju redovitih aktivnosti se doznačuju na račun Turističke zajednice u mjesečnim intervalima temeljem odredbi međusobno potpisanog ugovora između grada i Turističke zajednice. Prihodi za programske aktivnosti se odnose na realizaciju projekata iz područja politike „Dizajn vrijednosti“.
8. Prihodi iz proračuna grada za realizaciju projekta „Rock maraton i CMC Slavonija festival“ namijenjeni su pokrivanju dijela troškova organizacije spomenutog festivala u Slavonskom Brodu.
9. Među ostalim prihodima evidentirat će se:
 - prihodi od kamata po osnovi obračuna Privredne banke Zagreb u kojoj je otvoren žiro-račun Turističke zajednice,
 - prihodi od donacija i sponzorstava u projektu „Slavonija fest CMC festival“ te u ostalim projektima,
 - prihodi od obavljanja gospodarske djelatnosti, i to kotizacije sudionika Otvorenog prvenstva grada Slavenskog Broda u kuhanju fiša te zakupaca javne površine tijekom fišijade i prihodi od obavljanje trgovačke djelatnosti u suvenirnici u sklopu centra za posjetitelje,

- prihodi od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na ime plaćanja doprinosa i troškova dolaska na posao i odlaska s posla djelatnika na stručnom usavršavanju,
- prihodi po osnovi realizacije zajedničkog projekta „kulturno-turističke valorizacije gradske industrijske baštine“ u partnerskom odnosu s „Đuro Đaković grupom“ d.d.,

10. Prihodi od drugih aktivnosti su prihodi koje će Turističkoj zajednici doznačiti Ministarstvo kulture RH za sufinanciranje radova na rekonstrukciji drvenog mosta u tvrđavi Brod u dijelu koji se odnosi na izradu postamenta sv. Ivana Nepomuka te za realizaciju projekta obnove jednog od kazamata zapadne kurtine u tvrđavi Brod za postav Croata kravate u suradnji s Academiom Cravaticom.

Prihodi od drugih aktivnosti su i prihodi koje se doznačiti Hrvatska turistička zajednica za sufinanciranje manifestacija koje organizira Turistička zajednica koja su od regionalnog značaja, i to posredstvom Turističke zajednice županije, kao i za realizaciju zajedničkih projekata turističkih zajednica/općina – potpisnica sporazuma o suradnji u Destinaciji „Moja lijepa Slavonija kraj Save“, iz Fonda za udružene turističke zajednice.

Među prihodima od drugih aktivnosti planiraju se i prihodi od županijske Turističke zajednice za potporu organizaciji turističkih događanja koja se odvijaju na području grada Slavonskog Broda, a čiji je (su)organizator Turistička zajednica grada.

11. Višak prihoda prethodne godine podrazumijeva sredstva koja će se nalaziti na žiro-račun Turističke zajednice 31. prosinca 2019., a koja će se koristiti za realizaciju promotivnih aktivnosti u 2020.

12. Planira se povećanje prihoda u 2020. u odnosu na plan iz 2019. za 7,39 %, a unutar toga:

- povećanje prihoda od turističke članarine za 19,72%; od donacija i sponzorstva za 60,00% te od viška prihoda nad rashodima iz prethodnih razdoblja za 100,00%,
- smanjivanje prihoda od kamata za 80,00%; od obavljanja gospodarske djelatnosti za 15,54%; od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za 60% te od drugih aktivnosti za 22,89%,
- zadržavanje prihoda iz gradskog proračuna za redovite aktivnosti Turističke zajednice te za organiziranje Slavonija fest CMC 200 festivala te prihoda od boravišne pristojbe na razini planiranog za 2019.

14. TROŠKOVI

Tablica 5. Troškovi po vrstama

RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2020.	PLAN 2019.	Indeks	Struktura %
I.	ADMINISTRATIVNI RASHODI	815.406,72	784.551,16	103,93	37,72
1.	Rashodi za radnike	445.600,00	403.000,00	110,57	54,65
1.1.	Bruto osobni dohotci za zaposlene - Ured	234.000,00	225.000,00	104,00	52,51
1.2.	Isplate za polaznike stručnog osposobljavanja - Ured	5.500,00	0,00	0,00	1,23
1.3.	Bruto osobni dohotci za zaposlene - TIC	176.000,00	168.000,00	104,76	39,50
1.4.	Ostali izdatci za radnike	30.100,00	10.000,00	301,00	6,75
2.	Rashodi ureda	120.008,00	130.708,00	91,81	14,72
2.1.	Materijalni izdatci	21.000,00	21.000,00	100,00	17,50
2.1.1.	Materijal za čišćenje, uredski materijal, materijal za održavanje	8.000,00	8.000,00	100,00	38,10
2.1.2.	Sitan inventar	1.000,00	1.000,00	100,00	4,76
2.1.3.	Energija	12.000,00	12.000,00	100,00	57,14
2.2.	Telefon, fax, Internet, mobitel	15.000,00	18.700,00	80,21	12,50
2.2.1.	Telefon, fax, Internet	8.000,00	9.500,00	84,21	53,33
2.2.2.	Mobiteli Ureda	7.000,00	9.200,00	76,09	46,67
2.3.	Pisma, tiskanice	4.000,00	6.000,00	66,67	3,33
2.4.	Izdatci za usluge	13.700,00	19.200,00	71,35	11,42
2.4.1.	Prijevozne usluge	500,00	500,00	100,00	3,65
2.4.2.	Usluge održavanja	2.000,00	10.000,00	20,00	14,60
2.4.3.	Intelektualne i osobne usluge	7.000,00	4.500,00	155,56	51,09
2.4.4.	Komunalne usluge	2.500,00	2.500,00	100,00	18,25

RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2020.	PLAN 2019.	Indeks	Struktura %
2.4.5.	Grafičke usluge	700,00	700,00	100,00	5,11
2.4.6.	Privremeni i povremeni poslovi	1.000,00	1.000,00	100,00	7,30
2.5.	Nabava opreme i osnovnih sredstava	2.000,00	2.000,00	100,00	1,67
2.6.	Nematerijalni izdatci	56.700,00	56.200,00	100,89	47,25
2.6.1.	Dnevnice	1.000,00	1.000,00	100,00	1,76
2.6.2.	Izdatci za prijevoz na posao i s posla	17.000,00	17.000,00	100,00	29,98
2.6.3.	Javni prijevoz na službenom putu	1.000,00	1.000,00	100,00	1,76
2.6.4.	Noćenje na službenom putu	1.000,00	1.000,00	100,00	1,76
2.6.5.	Upotreba vlastitog automobila	4.000,00	4.000,00	100,00	7,05
2.6.6.	Reprezentacija ureda	5.000,00	5.000,00	100,00	8,82
2.6.7.	Osiguranje	7.000,00	7.000,00	100,00	12,35
2.6.8.	Bankovne usluge	20.000,00	20.000,00	100,00	35,27
2.6.9.	Ostali financijski rashodi	700,00	200,00	350,00	1,23
2.7.	Izdatci za stručno obrazovanje	2.000,00	2.000,00	100,00	1,67
2.8.	Izdatci za stručnu literaturu	2.000,00	2.000,00	100,00	1,67
2.9.	Oglasi u javnim glasilima	1.000,00	1.000,00	100,00	0,83
2.10.	Spomenička renta	1.608,00	1.608,00	0,00	1,34
2.11.	Neplanirani rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00	0,83
3.	Rashodi Turističko - informativnog centra	172.688,52	157.843,16	109,41	21,18
3.1.	Materijalni izdatci	2.000,00	2.000,00	100,00	1,16
3.1.1.	Materijal	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
3.2.	Telefon, fax, Internet i mobitel	8.000,00	6.000,00	133,33	4,63
3.2.1.	Telefon, fax i Internet	3.000,00	3.000,00	100,00	37,50
3.2.2.	Mobitel	5.000,00	3.000,00	166,67	62,50
3.3.	Izdatci za usluge	50.000,00	49.000,00	102,04	28,95

RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2020.	PLAN 2019.	Indeks	Struktura %
3.3.1.	Usluge održavanja i privremeni i povremeni poslovi	6.000,00	4.000,00	150,00	12,00
3.3.2.	Komunalne usluge	9.000,00	10.000,00	90,00	18,00
3.3.3.	Angažman studenata	35.000,00	35.000,00	100,00	70,00
3.4.	Nematerijalni izdatci	2.000,00	5.000,00	40,00	1,16
3.4.1.	Službena putovanja iz djelokruga rada TIC-a	2.000,00	5.000,00	40,00	100,00
3.5.	Nabavka opreme i sitnog inventara	1.000,00	1.000,00	100,00	0,58
3.6.	Troškovi zakupa prostora	73.478,52	72.773,16	100,97	42,55
3.6.1.	Zakupnina gradu	73.478,52	72.773,16	100,97	100,00
3.7.	Nabavna vrijednost trgovačke robe	30.000,00	20.000,00	150,00	17,37
3.8.	Porez na dobit	6.210,00	2.070,00	0,00	3,60
4.	Rashodi za rad tijela Turističke zajednice	40.500,00	48.000,00	84,38	4,97
4.1.	Naknade članovima tijela uključujući poreze, prireze i doprinose	25.000,00	35.000,00	71,43	61,73
4.2.	Troškovi sjednica tijela Turističke zajednice	5.500,00	3.000,00	183,33	13,58
4.3.	Ostali troškovi u svezi rada tijela Turističke zajednice (dnevnice, noćenja na sl. putu, osobni automobil, mobitel predsjednika i slično)	10.000,00	10.000,00	100,00	24,69
5.	Povrat sredstava Privrednoj banci po osnovi kreditnog zaduženja	36.610,20	45.000,00	81,36	4,49
II.	DIZAJN VRIJEDNOSTI	1.021.000,00	744.250,00	137,19	47,23
1.	Poticanje i sudjelovanje u aktivnostima na uređenju grada	30.000,00	51.250,00	0,00	2,94

RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2020.	PLAN 2019.	Indeks	Struktura %
1.1.	Uređivanje malog gradskog kupališta	20.000,00	41.250,00	0,00	66,67
1.2.	Ostale aktivnosti	10.000,00	10.000,00	0,00	33,33
2.	Manifestacije	818.000,00	563.000,00	145,29	80,12
2.1.	CMC Slavonija festival	450.000,00	400.000,00	0,00	55,01
2.2.	Ostale manifestacije	78.000,00	78.000,00	100,00	9,54
2.3.	Potpore projektima	210.000,00	30.000,00	700,00	25,67
2.3.1.	Potpora aktivnostima klastera "Slavonska košarica"	20.000,00	10.000,00	0,00	9,52
2.3.2.	Potpora aktivnostima turističke destinacije	100.000,00	10.000,00	0,00	47,62
2.3.3.	Potpora ostalim projektima	10.000,00	10.000,00	0,00	4,76
2.4.	Turistička tradicija	80.000,00	55.000,00	145,45	9,78
3.	Novi proizvodi	170.000,00	125.000,00	136,00	16,65
3.1.	Kulturno-turistička valorizacija industrijske baštine	50.000,00	50.000,00	0,00	29,41
3.2.	Stvaranje brenda grada Slavenskog Broda kao "Cravatten Staata"	120.000,00	70.000,00	171,43	70,59
3.3.	Postavljanje figura konja od vinove loze	0,00	5.000,00	0,00	0,00
4.	Potpora razvoju DMK-a	3.000,00	5.000,00	60,00	0,29
III.	KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	147.000,00	298.269,23	49,28	6,80
1.	Online komunikacije	25.000,00	138.420,84	18,06	17,01
1.1.	Internet PR članci	3.000,00	8.000,00	37,50	12,00
1.2.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	5.000,00	8.000,00	62,50	20,00
1.3.	Viralna kampanja	2.000,00	2.000,00	100,00	8,00

RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2020.	PLAN 2019.	Indeks	Struktura %
1.4.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora na turističkim tržištima	15.000,00	120.420,84	12,46	60,00
2.	Offline komunikacije	72.000,00	157.348,39	45,76	48,98
2.1.	Udruženo oglašavanje u suradnji sa SBTV	7.000,00	34.348,39	20,38	9,72
2.2.	Opće oglašavanje i suradnja s novinarima	45.000,00	30.000,00	150,00	62,50
2.3.	Brošure i ostali tiskani materijali	8.000,00	12.000,00	66,67	11,11
2.4.	Suveniri i kalendari	5.000,00	3.000,00	166,67	6,94
2.5.	Info ploče	7.000,00	63.000,00	11,11	9,72
2.6.	Klendar s motivima grada	0,00	15.000,00	0,00	0,00
3.	Smeđa signalizacija	50.000,00	2.500,00	2000,00	34,01
IV.	DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	21.000,00	21.000,00	100,00	0,97
1.	Sajmovi	5.000,00	5.000,00	100,00	23,81
2.	Studijska putovanja i suradnja s putničkim agencijama	6.000,00	6.000,00	100,00	28,57
3.	Posebne prezentacije	10.000,00	10.000,00	100,00	47,62
V.	INTERNI MARKETING	66.500,00	36.500,00	182,19	3,08
1.	Edukacija	25.000,00	10.000,00	250,00	37,59
2.	Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet	1.500,00	1.500,00	100,00	2,26
3.	Nagrade i priznanja	40.000,00	25.000,00	160,00	60,15

RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2020.	PLAN 2019.	Indeks	Struktura %
VI.	MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	16.000,00	14.000,00	114,29	0,74
1.	Proizvodnja multimedijalnih materijala	2.000,00	2.000,00	100,00	12,50
2.	Istraživanje tržišta	1.000,00	1.000,00	100,00	6,25
3.	Suradnja s međunarodnim institucijama	1.000,00	1.000,00	100,00	6,25
4.	Banka fotografija i priprema u izdavaštvu	5.000,00	3.000,00	166,67	31,25
5.	Jedinstveni turistički informacijski sustav i informatizacija podataka	7.000,00	7.000,00	100,00	43,75
VII.	POSEBNI PROGRAMI	0,00	5.000,00	0,00	0,00
1.	Poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena	0,00	5.000,00	0,00	0,00
VIII.	OSTALO	75.000,00	75.000,00	100,00	3,47
1.	Izrada revizije master plana	50.000,00	0,00	0,00	66,67
2.	Izrada projektne dokumentacije za kamp Poloj	25.000,00	25.000,00	0,00	33,33
3.	Izrada projektne dokumentacije za tvrđavu Brod	0,00	50.000,00	0,00	0,00
IX.	TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE GRADU (30%)	0,00	42.000,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO RASHODI	2.161.906,72	2.020.570,39	106,99	100,00

15. REKAPITULACIJA

Ukupni prihodi: 2.173.001,00 kuna

Ukupni rashodi: 2.161.906,72 kune

16. RADNA TIJELA

Sukladno članku 39. Statuta Turističke zajednica grada Slavonskoga Broda, Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati stalna ili privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjete, komisije i sl.) radi razmatranja određenog pitanja te davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz djelokruga rada Turističke zajednice.

17. IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA

Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati program rada i godišnji financijski plan. Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada i financijskog plana u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i financijskog plana, o čemu odluku donosi Skupština Zajednice.

18. IZVJEŠĆIVANJE

Izvješćivanje tijekom godine vršiti će se u vremenskim intervalima od tri mjeseca uz napomenu da će se izvješća tijekom godine razmatrati na sjednicama Turističkog vijeća i Nadzornog odbora.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za 2019. Turističko vijeće podnosi Skupštini i Nadzornom odboru Zajednice do kraja veljače 2020.

Financijsko izvješće za 2019. donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka 2020.